Vedtægter for

Teatergrad

§ 1 Navn
Foreningens navn er ”Teatergrad”.

§ 2 Tilhørsforhold
Foreningens hjemsted er Københavns Kommune. Foreningens adresse er: Valhalsgade 4, 2200 København N.

§ 3 Formål
Foreningens formål er at skabe rammerne for og udvikle nye koncepter for kunstneriske og kulturelle aktiviteter i byrummet. Der skal årligt produceres minimum en forestilling.

§ 4 Medlemmer
Som medlem af foreningen kan optages enhver, der ønsker at støtte foreningens formål. Bestyrelsen godkender optagelse af medlemmer og kan ekskludere et medlem, der ikke opfylder de af medlemsskabets gældende forpligtelser, eller som handler til skade for foreningen. En afvisning eller eksklusion kan på begæring efterprøves på førstkommende generalforsamling, der træffer den endelige afgørelse.

Foreningen fører kartotek over medlemmerne med angivelse af navn og adresse.

§ 5 Foreningen
For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue.

Bestyrelsen sørger for, at foreningens fulde navn oplyses, når der indgås aftaler på foreningens vegne.

Foreningen tegnes af 2 bestyrelsesmedlemmer i forening, alternativt formand og enten administrativ eller kunstnerisk leder.

§ 6 Konstituering af bestyrelse
Foreningen ledes af en bestyrelse på 3-5 medlemmer efter generalforsamlingens nærmere bestemmelse. Valg til bestyrelsen gælder indtil det følgende års generalforsamling.

Bestyrelsen vælger blandt sine medlemmer en formand og en kasserer og evt. en næstformand.

Såfremt foreningen modtager støtte fra Kunstrådet, skal Kunstrådet ved nyvalg straks orienteres skriftligt med angivelse af valgtes navn, adresse og personnummer. Samme orientering skal gives til eventuelle kommuner, hvorfra foreningen modtager støtte.

Doc ID: da41d283817eb77b3fd437df8bfa0ba3495339d1

§ 7 Bestyrelsen
Bestyrelsen har det administrative og juridiske ansvar for foreningen.

Bestyrelsen fastsætter selv sin dagsorden. Der afholdes bestyrelsesmøder, når formanden finder det nødvendigt, dog mindst 2 gange årligt, samt når 2 bestyrelsesmedlemmer kræver det.

Af bestyrelsesmøderne føres beslutningsreferat. Mødereferaterne udgør protokol for bestyrelsen.

Bestyrelsen træffer beslutning ved simpelt stemmeflertal, men er kun beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Ved stemmelighed er formandens eller i dennes forfald næstformandens stemme udslagsgivende. Der kan stemmes ved fuldmagt.

Bestyrelsen påser, at foreningen, såfremt den modtager støtte fra Kunstrådet, drives i overensstemmelse med den for teater- eller anden kulturvirksomhed gældende lovgivning og i øvrigt i overensstemmelse med lovgivningens krav.

Bestyrelsen ansætter den administrative leder der herefter ansætter øvrige ansatte Bestyrelsen udpeger den kunstneriske ledelse. Den administrative og kunstneriske ledelse sætter dagsorden og skal have den kunstneriske frihed, som nærmere beskrevet i teaterlovens § 31, stk. 2.

Ledelsen har møderet- og pligt til alle bestyrelsens møder.

§ 8 Generalforsamlingen
Foreningens øverste ledelse er generalforsamlingen.

Generalforsamlinger indkaldes ved email til hvert medlem. De indkaldes med mindst 14 dages varsel og højst 4 ugers varsel.

Ordinær generalforsamling holdes hvert år inden udgangen af februar. Den påhører bestyrelsens beretning, godkender regnskabet, vedtager eventuelt kontingent for det følgende år, vælger bestyrelse og revisor for tiden indtil næste ordinære generalforsamling samt behandler andre forslag, som har været angivet i dagsordenen.

Forslag fra medlemmer skal indgives en uge inden generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling holdes, når det skriftligt forlanges af mindst 3 af foreningens medlemmer.

Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal som minimum omfatte følgende punkter:
1. valg af dirigent
2. bestyrelsens beretning
3. øvrige beretninger

Doc ID: da41d283817eb77b3fd437df8bfa0ba3495339d1

4. godkendelse af regnskab
5. fastsættelse af kontingent
6. valg af revisor
7. valg af bestyrelse
8. indkomne forslag
9. evt.

Generalforsamlingens beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal, med mindre andet følger af nærværende vedtægter. Hvert medlem har én stemme.

Afstemninger skal finde sted skriftligt, såfremt blot ét af de tilstedeværende medlemmer ønsker det. Der kan stemmes ved fuldmagt, dog således at fuldmagt kun kan gives til et andet medlem.

Der udarbejdes referat efter hver generalforsamling. Referatet føres som en forhandlingsprotokol, underskrives af dirigent og referent, og sendes til alle foreningens medlemmer.

§ 9 Regnskab
Foreningens regnskabsår er 1. juli – 30. juni. Regnskabsåret 20/21 er 1. oktober 2020 – 30 juni 2021.

Regnskabet består af driftsregnskab, status og bestyrelsens årsberetning.

Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret revisor, der i sin revisionspåtegning skal udtale sig om, hvorvidt modtagne offentlige støttemidler synes anvendt efter formålet. Såfremt foreningen modtager støtte fra Kunstrådet, skal udvalget straks skriftligt orienteres om nyvalg af revisor.

Et årligt overskud må udelukkende anvendes til foreningens formål.

Inden en uge efter generalforsamlingens godkendelse af regnskabet indsendes dette med bestyrelsens og revisors underskrifter til Kunstrådet, såfremt foreningen modtager støtte herfra. Bestyrelsen og revisor skal ved anmodning herom fremsende yderligere oplysninger om foreningens økonomiske situation og støttemidlers anvendelse.

Modtager foreningen økonomisk støtte fra kommuner, skal regnskabet inden samme frist tilsendes disse, og de har samme krav på yderligere oplysninger som Kunstrådet.

§ 10 Vedtægtsændringer
Ændringer af vedtægterne kan ske ved beslutning på generalforsamlingen med 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer.

Modtager foreningen støtte fra Kunstrådet, bliver ændringen kun gyldig, hvis den godkendes af Kunstrådet. Der skal ansøges om Kunstrådets godkendelse, senest når der indkaldes til generalforsamling.

Doc ID: da41d283817eb77b3fd437df8bfa0ba3495339d1

Beslutning om foreningens ophør træffes af generalforsamlingen med 2/3 af foreningens medlemmer.

§ 11 Opløsning af foreningen
Stk.1: Opløsningsbestemmelser
Foreningen kan opløses af 2/3-dele af samtlige medlemmer på en generalforsamling.

Stk. 2: Kurator
Såfremt en opløsning af foreningen vedtages, indtræder bestyrelsen automatisk som kurator for restformuen. Restformuen skal anvendes til lignende teaterformål eller almennyttig uddeling.

Bestyrelsens underskrifter:

Som vedtaget på generalforsamlingen d. 10.02.2021

Niels Righolt

Carsten Haurum

Marie Lundgaard

Merethe Eckhardt

Doc ID: da41d283817eb77b3fd437df8bfa0ba3495339d1

Titel	Teatergrad vedtægter 10.02.21
Filnavn	Teatergrad vedtægter 10.02.21.pdf
Dokument-id	da41d283817eb77b3fd437df8bfa0ba3495339d1
Datoformat for revisionsspor	DD / MM / YYYY
Status	● Underskrevet

Dokumenthistorik

SENDT	**12 / 09 / 2023** 12:32:22 UTC+2	Sendt til underskrift til merethe Eckhardt (meretheeckhardt@gmail.com), Carsten Haurum (chaurum@chaurum.dk), Marie Lundgaard (marielundgaard@gmail.com) and Niels Righolt (niels.righolt@gmail.com) af pellekann@gmail.com IP: 176.22.215.202
SET	**12 / 09 / 2023** 12:51:27 UTC+2	Set af Carsten Haurum (chaurum@chaurum.dk) IP: 87.48.17.10
UNDERSKREVET	**12 / 09 / 2023** 12:52:37 UTC+2	Underskrevet af Carsten Haurum (chaurum@chaurum.dk) IP: 87.48.17.10
SET	**12 / 09 / 2023** 13:12:12 UTC+2	Set af Niels Righolt (niels.righolt@gmail.com) IP: 188.148.111.189
UNDERSKREVET	**12 / 09 / 2023** 13:14:07 UTC+2	Underskrevet af Niels Righolt (niels.righolt@gmail.com) IP: 188.148.111.189

Titel	Teatergrad vedtægter 10.02.21
Filnavn	Teatergrad vedtægter 10.02.21.pdf
Dokument-id	da41d283817eb77b3fd437df8bfa0ba3495339d1
Datoformat for revisionsspor	DD / MM / YYYY
Status	● Underskrevet

Dokumenthistorik

SET	**14 / 09 / 2023** 17:08:11 UTC+2	Set af merethe Eckhardt (meretheeckhardt@gmail.com) IP: 5.179.85.168
UNDERSKREVET	**14 / 09 / 2023** 17:09:25 UTC+2	Underskrevet af merethe Eckhardt (meretheeckhardt@gmail.com) IP: 5.179.85.168
SET	**19 / 09 / 2023** 11:55:02 UTC+2	Set af Marie Lundgaard (marielundgaard@gmail.com) IP: 89.186.174.169
UNDERSKREVET	**19 / 09 / 2023** 11:55:21 UTC+2	Underskrevet af Marie Lundgaard (marielundgaard@gmail.com) IP: 89.186.174.169
FÆRDIG	**19 / 09 / 2023** 11:55:21 UTC+2	Dokumentet er færdigt.